

河南省数字档案馆
数据交换接口技术规范

目 录

第 1 章	引言	1
1.1	范围	1
1.2	术语和定义	1
1.3	参考资料	1
第 2 章	接口概述	2
第 3 章	格式包元素及组织结构	2
3.1	预归档格式包	2
3.1.1	目录信息.xml	4
3.1.2	元数据.xml	5
3.1.3	过程信息.xml	6
3.2	移交格式包	6
3.2.1	说明文件.TXT	8
3.2.2	格式包校验码.MD5	8
3.2.3	文件目录.XML (格式包)	8
3.2.4	文件校验码.MD5	9
3.2.5	文件目录.XML	10
3.2.6	文件元数据.XML	10
3.2.7	参数文件.TXT	12
3.2.8	配置文件.XML	12
第 4 章	接口设计	17
4.1	预归档接口	17
4.1.1	格式包上传接口	17
4.1.2	数据上传接口	18
4.1.3	检测状态接口	19
4.2	移交接口	19
4.2.1	格式包上传接口	19
4.2.2	数据上传接口	20
4.2.3	检测状态接口	21
第 5 章	附录	22
5.1	附录 A 预归档格式包元数据说明	22
5.2	附件 B 移交格式包元数据说明	25

第1章 引言

1.1 范围

本技术规范规定了河南省省直机关行政事务办公系统（OA）与河南省档案馆建设的数字档案室系统、以及数字档案室系统与电子档案移交接收系统进行数据交换的技术要求、编码、以及著录规范要求等。

本规范适用于河南省省直单位行政事务办公系统与数字档案室，以及数字档案室系统与电子档案移交接收系统的交换数据规划、交互和管理。

1.2 术语和定义

术语	解释
接口	接口泛指实体把自己提供给外界的一种抽象化物（可以为另一实体），用以由内部操作分离出外部沟通方法，使其能被内部修改而不影响外界其他实体与其交互的方式。
WebService	Web service 是一个平台独立的，低耦合的，自包含的、基于可编程的 web 的应用程序，可使用开放的 XML（标准通用标记语言下的一个子集）标准来描述、发布、发现、协调和配置这些应用程序，用于开发分布式的互操作的应用程序。
格式包	将一些列数据按照一定的组织规则形成的有序文件集合。

1.3 参考资料

- 《河南省数字档案馆系统开发与集成建设项目合同》
- 《河南省数字档案馆系统开发与集成建设项目需求规格说明书》
- 《DA/T 46-2009 文书类电子文件元数据方案》
- 《DA/T 22-2015 归档文件整理规则》
- 《GB/T 18894-2016 电子文件归档与电子档案管理规范》
- 《河南省电子文件归档与电子档案管理办法》
- 《河南省档案馆全宗名册》
- 《W3C UDDIv2 数据结构规范》
- 《W3C UDDIv2 API 结构规范》
- 《W3C XML 标准 1.0》
- 《W3C XML Schema 标准 1.1》
- 《W3C SOAP 标准 1.2》

第2章 接口概述

本接口文档描述分别用于实现河南省档案馆数字档案室系统与各省直单位行政事务办公系统（OA）之间，或各省直单位自建数字档案室系统与河南省档案馆移交接收平台之间进行对接。将各省直单位行政事务办公系统中已经办结的电子文件，如收文、发文等推送到数字档案室系统中，数字档案室系统中的档案类型为文书档案（一文一件），或各省直单位自建数字档案室系统中需移交归档的电子档案，通过接口推送河南省档案馆移交接收平台上去。

根据河南省实际情况，接口通过 Webservice 形式提供服务，主要包括数据接收、数据包上传、检测信息反馈、数据移交单检测服务。

所有数据交互在线方式均以 Webservice 接口形式传递格式包的方式实现，大文件上传使用 FTP 上传；离线方式均以格式包下载并离线上传的形式实现。

第3章 格式包元素及组织结构

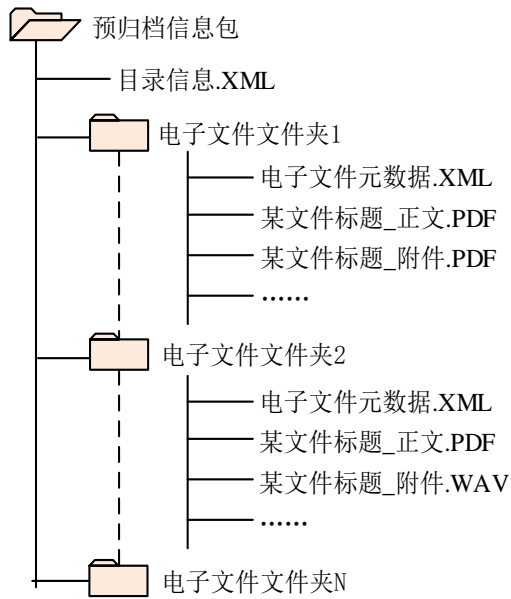
3.1 预归档格式包

用于各省直单位行政事务办公系统（OA）预归档到数字档案室系统的数据描述。

预归档信息包中可以包含多份拟归档电子文件，信息包要有归档目录描述信息，每份电子文件应该包括：元数据信息、过程信息、版式文件、签发稿（保留痕迹）、发文签或收文签、附件。

每个预归档格式包的大小暂定不要超过 1GB。

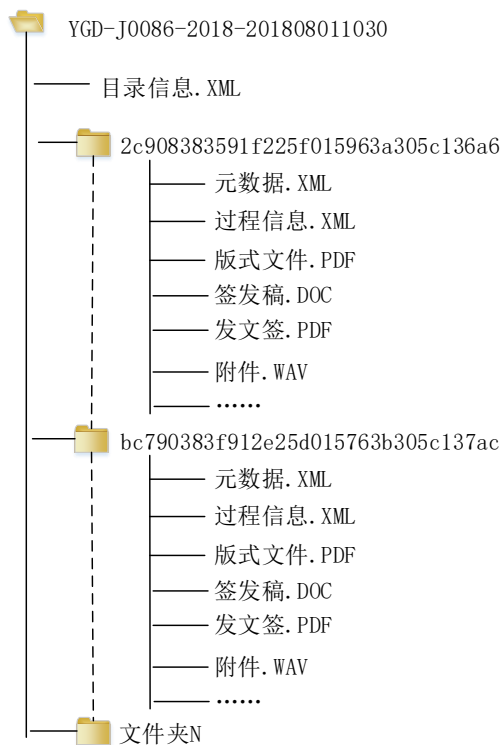
其结构如下图所示：



说明：

格式包以 YGD-全宗-年度-流水号的形式命名，各单位的全宗号参考《河南省档案馆全宗名册》。

示例格式包如下：



目录信息.XML 存放整个格式包中保存的电子文件的目录信息，每条电子文件记录通过文件标识与相应的电子全文相对应。格式内容详见目录信息.XML。

每条电子文件记录的元数据以及电子文件信息整体放置在一个文件夹，文件夹以文件

标识命名（UUID 等）。该文件夹包括当前电子文件的元数据信息、过程信息、电子文件（签发稿（保留痕迹）、版式文件、发文签或收文签、附件）。

元数据.XML 用于描述当前电子文件的元数据。格式内容详见元数据.XML。

过程信息.XML 用于描述当前电子文件的流通过程。格式内容详见过程信息.XML。

签发稿指发文机关领导人对电子公文进行最后审定、签署印发的稿本。签发稿上一般应保留历次修改痕迹。文件签发稿命名为“签发稿.DOC/签发稿.PDF……”；

版式文件指正式公文发文的印制稿，或正式公文收文的扫描件。文件的版式文件命名为“版式文件.PDF”其格式应当采用 PDF 格式。

发文签或收文签指公文流转单或签批单。发文签或收文签命名为“发文签.PDF/收文签.PDF……”，格式应采用 PDF。

3.1.1 目录信息.xml

文书类电子文件（一文一件）的目录信息 XML 格式如下：

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
```

```
<文件目录>
```

```
<文件>
```

```
<文件标识>1c908383591f225f015963a305c136a6</文件标识>
```

```
<立档单位名称>河南省档案馆</立档单位名称>
```

```
<题名>关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知</题名>
```

```
<主题词>通知 意见</主题词>
```

```
<文件编号>豫档发【2018】997号</文件编号>
```

```
<责任者>河南省档案馆</责任者>
```

```
<成文日期>20180701</成文日期>
```

```
<主送>河南省水利厅，河南省气象局，河南省体育局，河南省审计厅，河南省粮食局</主送>
```

```
<发文单位>河南省档案馆</发文单位>
```

```
</文件>
```

```
<文件>
```

```
<文件标识>2c908383591f225f015963a305c136a6</文件标识>
```

```
<立档单位名称>河南省档案馆</立档单位名称>
```

```
<题名>关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知</题名>
```

```
<主题词>通知 意见</主题词>
```

```
<文件编号>豫档发【2018】998号</文件编号>
```

```
<责任者>河南省档案馆</责任者>
```

```
<成文日期>20180701</成文日期>
```

```
<主送>河南省水利厅，河南省气象局，河南省体育局，河南省审计厅，河南省粮食局</主送>
```

```
<发文单位>河南省档案馆</发文单位>
```

```
</文件>
```

```
<文件>
```

```
<文件标识>3c908383591f225f015963a305c136a6</文件标识>
```

<立档单位名称>河南省档案馆</立档单位名称>
<题名>关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知</题名>
<主题词>通知 意见</主题词>
<文件编号>豫档发【2018】999号</文件编号>
<责任者>河南省档案馆</责任者>
<成文日期>20180701</成文日期>
<主送>河南省水利厅，河南省气象局，河南省体育局，河南省审计厅，河南省粮食局</主送>
<发文单位>河南省档案馆</发文单位>

</文件>

</文件目录>

注意：字段属性及示例参考附件一、预归档格式包元数据说明。

3.1.2 元数据.xml

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
```

<文件目录>

<文件>

<文件标识>1c908383591f225f015963a305c136a6</文件标识>
<立档单位名称>河南省档案馆</立档单位名称>
<题名>关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知</题名>
<主题词>通知 意见</主题词>
<关键词>电子文件</关键词>
<文件编号>豫档发【2018】997号</文件编号>
<责任者>河南省档案馆</责任者>
<成文日期>20180701</成文日期>
<主送>河南省水利厅，河南省气象局，河南省体育局，河南省审计厅，河南省粮食局</主送>
<抄送></抄送>
<密级></密级>
<页数>23</页数>
<附件>河南省电子文件归档与电子档案管理办法（征集稿）.PDF</附件>
<收发文类别>2</收发文类别>
<文件形成时间>2018-4-10 09:21:09</文件形成时间>
<定稿时间>2018-7-15 10:00:00</定稿时间>
<机构或问题>BGS</机构或问题>
<机构或问题名称>办公室</机构或问题名称>
<文件大小>10M</文件大小>
<格式信息>PDF</格式信息>
<电子签名标识></电子签名标识>
<纸质文件参见号></纸质文件参见号>
<保管期限></保管期限>
<份数>10</份数>
<发文单位>河南省档案馆</发文单位>

</文件>

</文件目录>

注意：字段属性及示例参考附件一、预归档格式包元数据说明。

3.1.3 过程信息.xml

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<文件>
  <过程信息>
    <文件标识>1c908383591f225f015963a305c136a6</文件标识>
    <业务行为>拟稿</业务行为>
    <处理人员>张三</处理人员>
    <处理部门>办公室</处理部门>
    <处理时间>2018-07-13 10:00:00</处理时间>
    <处理意见></处理意见>
  </过程信息>
  <过程信息>
    <文件标识>1c908383591f225f015963a305c136a6</文件标识>
    <业务行为>核稿</业务行为>
    <处理人员>张三</处理人员>
    <处理部门>办公室</处理部门>
    <处理时间>2018-07-15 10:00:00</处理时间>
    <处理意见>送办公室主任核稿</处理意见>
  </过程信息>
  <过程信息>
    <文件标识>1c908383591f225f015963a305c136a6</文件标识>
    <业务行为>签发</业务行为>
    <处理人员>签发人</处理人员>
    <处理部门>党组</处理部门>
    <处理时间>2018-07-19 10:00:00</处理时间>
    <处理意见></处理意见>
  </过程信息>
</文件>
```

注意：字段属性及示例参考附件一、预归档格式包元数据说明。

3.2 移交格式包

用于各省直单位自建数字档案室系统归档到电子档案移交接收系统的数据描述。

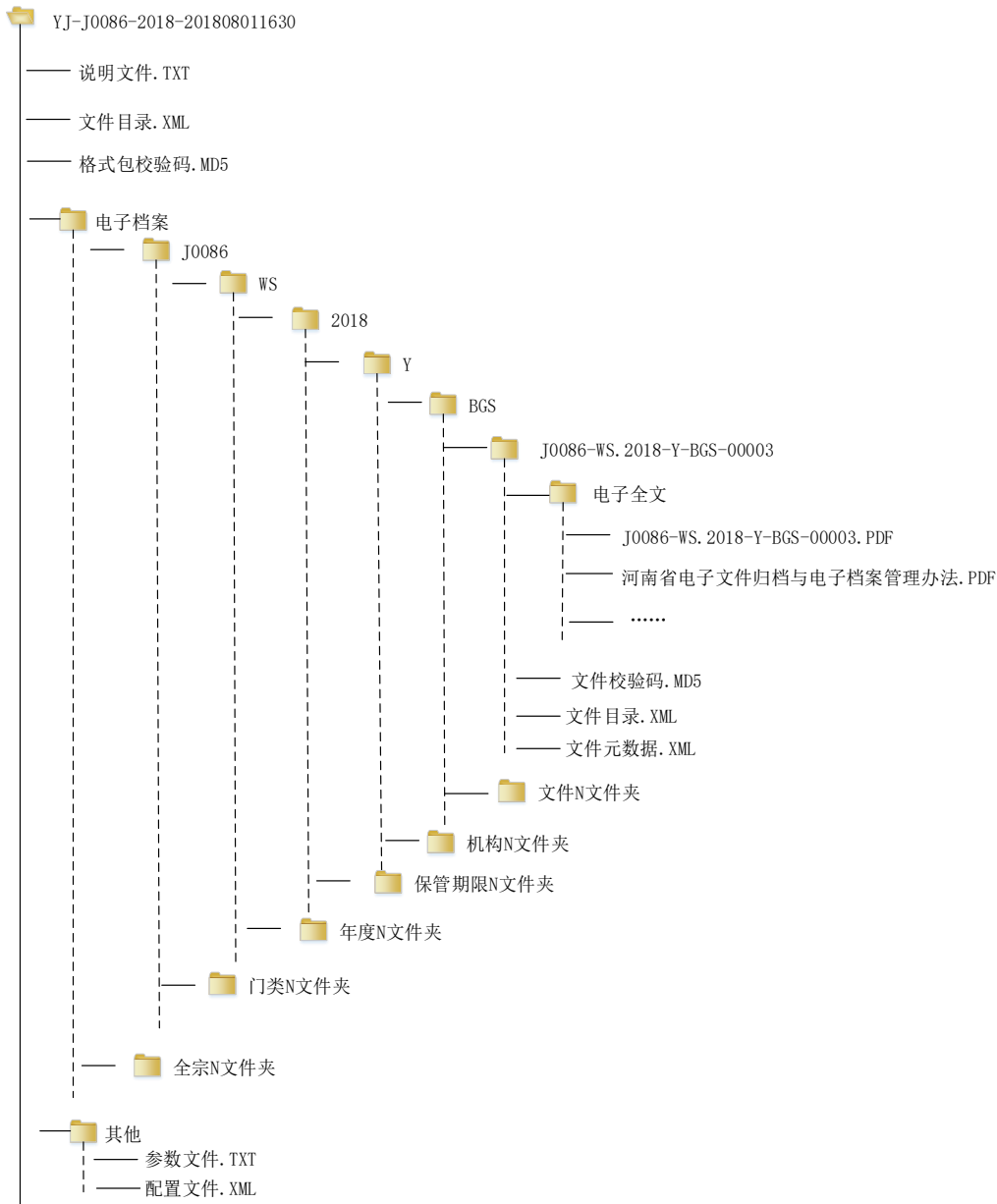
移交格式包可以包含多份归档电子档案，信息包要有归档目录描述信息，每份电子档案应该包括元数据信息、过程信息、版式文件、签发稿（保留痕迹）、发文签或收文签、附件。

每个移交格式包的大小暂定不要超过 2GB。

说明：

格式包以 YJ-全宗-年度-流水号的形式命名，各单位的全宗号参考《河南省档案馆全宗名册》。

示例格式包如下：



说明文件.TXT 存放移交格式包的信息包标识、信息包类型、创建时间、创建者、创建环境、存储位置、信息包说明等。格式内容详见说明文件.TXT。

格式包校验码.MD5 用于存放除本文件外的电子档案包所有文件及子目录生成的校验码，保证整个电子档案包数据的真实性。

文件目录.XML（格式包级）存放整个格式包中保存的电子档案的目录信息，每条电子档案记录通过室编档号与相应的电子档案文件夹相对应。格式内容详见目录信息.XML。

电子档案文件夹以室编档号命名，存放电子档案内容数据及其元数据：

- a) 文件校验码.MD5 用于存放除本文件外的电子档案目录下所有文件及子目录生

成的校验码，保证某个电子档案数据的真实性。

- b) 文件目录.XML 存放当前电子档案的目录信息。格式内容详见文件目录.XML。
- c) 文件元数据.XML 存放当前电子档案的全文信息以及过程信息，通过文件路径的文件名同电子全文对应，通过全文信息和过程信息所属数据 ID（档案目录的 UUID）同目录对应。格式内容详见文件元数据.XML。
- d) 电子全文文件夹存放当前档案的电子全文。保存文件名同文件元数据.XML 的 UUID 保持一致，显示文件名同文件元数据.XML 的文件名称保持一致。

其他文件夹用于存放各种其他存入格式包的文件。本规范中主要是参数文件.TXT 和配置文件.XML：

- a) 参数文件.XML 是存储移交数量等参数配置文件。格式内容详见参数文件.TXT。
- b) 配置文件.XML 描述整个电子档案包各层次关系，目录关系等，用于解析整个电子档案包。注意：该配置文件在接口开发过程中，直接提供，无需单独生成，如有变化，替换即可。

3.2.1 说明文件.TXT

立档单位名称:河南省档案馆

全宗号:J0086

年度:2018

制作时间: 2018-07-26 11:48:48

格式包大小:150.36KB

文件数量:15

起止件号:

信息系统描述:河南省档案馆电子政务系统

3.2.2 格式包校验码.MD5

e63dec1b385f88d2e7c725d78dbaea46

3.2.3 文件目录.XML（格式包）

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
```

```
<文件目录>
```

```
<文件>
```

<UUID主键>2c9485c264f5c2a00164f5cd13940145</UUID主键>
<立档单位名称>河南省档案馆</立档单位名称>
<全宗号>J0086</全宗号>
<档案门类>WS</档案门类>
<年度>2018</年度>
<保管期限>Y</保管期限>
<件号>3</件号>
<机构或问题>BGS</机构或问题>
<机构或问题名称>办公室</机构或问题名称>
<室编档号>J0086-WS.2018-Y-BGS-00003</室编档号>
<主题词>通知 意见 电子文件</主题词>
<关键字>通知 意见 电子文件</关键字>
<题名>关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知</题名>
<文件编号>豫档发【2018】100号</文件编号>
<文件形成时间>20180701</文件形成时间>
<责任者>河南省档案馆</责任者>
<页数>10</页数>
<份数>20</份数>

</文件>

<文件>

<UUID主键>2c9485c264f5c2a00164f5cd13940145</UUID主键>
<立档单位名称>河南省档案馆</立档单位名称>
<全宗号>J0086</全宗号>
<档案门类>WS</档案门类>
<年度>2018</年度>
<保管期限>Y</保管期限>
<件号>4</件号>
<机构或问题>BGS</机构或问题>
<机构或问题名称>办公室</机构或问题名称>
<室编档号>J0086-WS.2018-Y-BGS-00004</室编档号>
<主题词>通知 意见 电子文件</主题词>
<关键字>通知 意见 电子文件</关键字>
<题名>关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知</题名>
<文件编号>豫档发【2018】100号</文件编号>
<文件形成时间>20180701</文件形成时间>
<责任者>河南省档案馆</责任者>
<页数>10</页数>
<份数>20</份数>

</文件>

</文件目录>

注意：字段属性及示例参考附件二、移交格式包元数据说明。

3.2.4 文件校验码. MD5

906563daa62279ce534e7891c44dad8a

3.2.5 文件目录.XML

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<文件目录>
  <文件>
    <UUID主键>2c9485c264f5c2a00164f5cd13940145</UUID主键>
    <立档单位名称>河南省档案馆</立档单位名称>
    <全宗号>J0086</全宗号>
    <档案门类>WS</档案门类>
    <年度>2018</年度>
    <保管期限>Y</保管期限>
    <件号>3</件号>
    <机构或问题>BGS</机构或问题>
    <机构或问题名称>办公室</机构或问题名称>
    <室编档号>J0086-WS.2018-Y-BGS-00003</室编档号>
    <主题词>通知 意见 电子文件</主题词>
    <关键字>通知 意见 电子文件</关键字>
    <题名>关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知</题名>
    <文件编号>豫档发【2018】100号</文件编号>
    <文件形成时间>20180701</文件形成时间>
    <责任者>河南省档案馆</责任者>
    <页数>10</页数>
    <份数>20</份数>
  </文件>
</文件目录>
```

注意：字段属性及示例参考附件二、移交格式包元数据说明。

3.2.6 文件元数据.XML

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<文件元数据信息>
  <电子全文目录>
    <电子全文>
      <UUID主键>2c9485c264f5c2a00164f5ef334c0255</UUID主键>
      <创建时间>2018-08-01 22:40:51</创建时间>
      <所属数据ID>2c9485c264f5c2a00164f5ee802a023b</所属数据ID>
      <序号>1</序号>
      <文件路径>\\J0086-WS.2018-Y-BGS-00003\电子全文\J0086-WS.2018-Y-BGS-00003.pdf</文件路径>
      <文件名称>DAT_46-2009 文书类电子文件元数据方案</文件名称>
      <MD5>d41d8cd98f00b204e9800998ecf8427e</MD5>
      <文件大小>1.76KB</文件大小>
      <文件真实名称>J0086-WS.2018-Y-BGS-00003</文件真实名称>
      <文件格式>PDF</文件格式>
    </电子全文>
  </电子全文目录>
</文件元数据信息>
```

<电子全文>

<UUID主键>3d9685c264f5c2a00564f5df334c0255</UUID主键>

<创建时间>2018-08-01 22:40:51</创建时间>

<所属数据ID>2c9485c264f5c2a00164f5ee802a023b</所属数据ID>

<序号>1</序号>

<文件路径>\J0086-WS.2018-Y-BGS-00003\电子全文\河南省电子文件归档与电子档案管理办法.pdf </文件路径>

<文件名称>河南省电子文件归档与电子档案管理办法</文件名称>

<MD5>f41d8cd98f30b205e9800898ecd8427e</MD5>

<文件大小>1.83KB</文件大小>

<文件真实名称>河南省电子文件归档与电子档案管理办法</文件真实名称>

<文件格式>PDF</文件格式>

</电子全文>

<过程信息>

<UUID主键>2c9485c264f5c2a00164f5f3427c0263</UUID主键>

<创建人>张三</创建人>

<创建时间>2018-08-01 22:45:17</创建时间>

<修改人/>

<修改时间/>

<删除标记>0</删除标记>

<删除时间/>

<删除人/>

<状态/>

<所属数据ID>2c9485c264f5c2a00164f5ee802a023b</所属数据ID>

<业务行为人名>立档拟稿人</业务行为人名>

<业务行为/>

<业务行为>拟稿</业务行为>

<业务行为时间>2018-08-01 22:45:17</业务行为时间>

<意见>送办公室主任核稿</意见>

<部门>BGS</部门>

<部门名称>办公室</部门名称>

</过程信息>

<过程信息>

<UUID主键>3c9685c284f5c2a00164d5f3427c0279</UUID主键>

<创建人>李四</创建人>

<创建时间>2018-08-02 20:45:17</创建时间>

<修改人/>

<修改时间/>

<删除标记>0</删除标记>

<删除时间/>

<删除人/>

<状态/>

<所属数据ID>2c9485c264f5c2a00164f5ee802a023b</所属数据ID>

```

    <业务行为人名>立档审核人</业务行为人名>
    <业务行为/人/>
    <业务行为>审核</业务行为>
    <业务行为时间>2018-08-02 22:45:17</业务行为时间>
    <意见>同意</意见>
    <部门>BGS</部门>
    <部门名称>办公室</部门名称>
  </过程信息>
</电子全文目录>
</文件元数据信息>

```

注意：字段属性及示例参考附件二、移交格式包元数据说明。

3.2.7 参数文件.TXT

```

案卷层全宗号=J0086
目录号=000
分类号=000
案卷层条目数=0
文件层条目数=0
电子全文层条目数=0
批次号= 2c9485c264f5bec60164f5f342750050
移交接口，可不对文件进行设置，保留当前文件即可。

```

3.2.8 配置文件.XML

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<配置信息 version="1.0">
  <电子全文封装类型>0</电子全文封装类型>
  <层次配置>
    <层级>1</层级>
    <层次信息>
      <层次>
        <层次序号>1</层次序号>
        <层次名称>文件</层次名称>
        <字段信息>
          <字段>
            <字段名称>UUID主键</字段名称>
          </字段>
          <字段>
            <字段名称>立档单位名称</字段名称>
          </字段>
          <字段>
            <字段名称>全宗号</字段名称>
          </字段>
        </字段信息>
      </层次>
    </层次信息>
  </层次配置>
</配置信息>

```

<字段>
 <字段名称>档案门类</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>年度</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>保管期限</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>件号</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>机构或问题</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>机构或问题名称</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>室编档号</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>主题词</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>关键词</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>题名</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>文件编号</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>文件形成时间</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>责任者</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>页数</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>份数</字段名称>

```

        </字段>

    </字段信息>
</层次>
</层次信息>
<层次关系/>
</层次配置>
    <类别配置>
        <类别信息>
            <类别层数>5</类别层数>
            <类别>
                <类别序号>1</类别序号>
                <类别对应层次序号>1</类别对应层次序号>
                <类别对应字段>全宗号</类别对应字段>
            </类别>
            <类别>
                <类别序号>2</类别序号>
                <类别对应层次序号>1</类别对应层次序号>
                <类别对应字段>档案门类</类别对应字段>
            </类别>
            <类别>
                <类别序号>3</类别序号>
                <类别对应层次序号>1</类别对应层次序号>
                <类别对应字段>年度</类别对应字段>
            </类别>
            <类别>
                <类别序号>4</类别序号>
                <类别对应层次序号>1</类别对应层次序号>
                <类别对应字段>保管期限</类别对应字段>
            </类别>
            <类别>
                <类别序号>5</类别序号>
                <类别对应层次序号>1</类别对应层次序号>
                <类别对应字段>机构或问题</类别对应字段>
            </类别>
        </类别信息>
    </类别配置>
    <文件属性>
        <文件>
            <电子全文信息>
                <字段信息>
                    <字段>
                        <字段名称>UUID主键</字段名称>
                    </字段>

```



```
<字段>
  <字段名称>创建时间</字段名称>
</字段>
<字段>
  <字段名称>所属数据ID</字段名称>
</字段>
<字段>
  <字段名称>序号</字段名称>
</字段>
<字段>
  <字段名称>文件路径</字段名称>
</字段>
<字段>
  <字段名称>文件名称</字段名称>
</字段>
<字段>
  <字段名称>MD5</字段名称>
</字段>
<字段>
  <字段名称>文件大小</字段名称>
</字段>
<字段>
  <字段名称>文件真实名称</字段名称>
</字段>
<字段>
  <字段名称>文件格式</字段名称>
</字段>
<电子全文字段>
  <字段>
    <字段名称>文件真实名称</字段名称>
  </字段>
</电子全文字段>
</字段信息>
</电子全文信息>
<过程信息>
  <字段信息>
    <字段>
      <字段名称>UUID主键</字段名称>
    </字段>
    <字段>
      <字段名称>创建人</字段名称>
    </字段>
    <字段>
      <字段名称>创建时间</字段名称>
```

</字段>
<字段>
 <字段名称>修改人</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>修改时间</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>删除标记</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>删除时间</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>删除人</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>状态</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>所属数据ID</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>业务行为人名</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>业务行为人</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>业务行为</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>业务行为时间</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>意见</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>部门</字段名称>
</字段>
<字段>
 <字段名称>部门名称</字段名称>
</字段>
</字段信息>

```
        </过程信息>
    </文件>
</文件属性>
<文件命名配置>
    <段次>
        <序号>1</序号>
        <对应字段>室编档号</对应字段>
        <类别对应层次序号>1</类别对应层次序号>
        <前缀></前缀>
        <后缀></后缀>
    </段次>
</文件命名配置>
</配置信息>
```

第4章 接口设计

4.1 预归档接口

用于各省直单位行政事务办公系统（OA）预归档到河南省档案馆数字档案室系统的数据传递。

各省直单位行政事务办公系统（OA）通过调用数字档案室系统的 WebService 服务把需要预归档的数据包信息写入，数字档案室系统对提交的数据包信息做接收和处理。

Web Service 接口访问地址：

http://IP:PORT/szdas/services/hnArchiveService?wsdl

IP:

PORT:

4.1.1 格式包上传接口

用于上传预归档格式包到河南省档案馆数字档案室系统。各省直单位行政事务办公系统（OA）在生成预归档格式包后，发送格式包上传指令，调用当前接口，上传格式包到指定服务器的指定位置。

考虑到格式包包含的全文较大，因此使用 FTP 上传。

FTP 服务器的基本信息为，

IP:

端口:

用户名:

密码:

Java 语言可以使用 commons-net-3.0.1.jar 中的 FTPClient 进行 FTP 上传。

示例:

```
myFtp.connect("192.168.1.106", 21, "user1", "passWord");  
String remote = "YGD-J0086-201808011030.zip";  
String local = "G:/ YGD-J0086-201808011030.zip";  
myFtp.upload(local, "/J0086/2018/" + remote);  
myFtp.disconnect();
```

参数说明:

第一个参数: FTP 服务器 ip 例: 192.168.1.106

第二个参数: FTP 端口 例: 21

第三个参数: 用户名 例: user1

第四个参数: 密码 例: passWord

第五个参数: 本地文件路径 例: G:/YGD-J0086-201808011030.zip

第六个参数: FTP 服务器上的文件路径(相对路径), 按全宗, 年度创建目录
例: /J0086/2018/YGD-J0086-201808011030.zip

4.1.2 数据上传接口

在格式包完成后, 需要通过接口告知数字档案室系统, 格式包的基本信息和路径等, 由数字档案室系统进行解析。

方法名	postArchives		
参数名	参数类型	参数说明	备注
sendId	String	推送的记录 id	作为获取反馈信息的 id, 要求值唯一 YGD-全宗-年度-流水号形式命名
packageName	String	包名	YGD-全宗-年度-流水号的形式命名
packagePath	String	数据包上传的相对路径	/J0086/2018/YGD-J0086- 201808011030.zip
sendPerson	String	操作人员	张三
dateSize	String	数据包大小 (单位 kb)	200
fondsCode	String	全宗号	J0086
unitName	String	立档单位名称	河南省档案馆

year	String	归档年度	2018
sourceSystem	String	源系统	各对接系统名称,如河南省档案馆行政办公系统
返回值	0 失败 1 成功		

4.1.3 检测状态接口

方法名	getCheckResult		
参数名	参数类型	参数说明	备注
fondsCode	String	全宗号	J0086
sendId	String	推送的记录 id	postArchives 方法中推送的 id
返回值	通过/不通过;检测日期;结果文档下载路径 示例:不通过;2018-08-02; http://IP:PORT/szdas/YGD-J0086-2018-1-1.pdf		

4.2 移交接口

用于各省直单位自建数字档案室系统归档到河南省档案馆电子档案移交接收平台的数据传递。

各省直单位自建数字档案室系统通过调用电子档案移交接收系统的 WebService 服务把需要移交的数据包信息写入,电子档案移交接收系统对提交的数据包信息做接收和处理。数据提交完成后,各省直单位数字档案室系统再通过接口获取检测状态等信息。

Web Service 接口访问地址:

http://IP:PORT/szdas/services/hnYjjsArchiveService?wsdl

IP:

PORT:

4.2.1 格式包上传接口

用于上传移交格式包到河南省档案馆电子档案移交接收系统。各省直单位数字档案室系统在生成移交格式包后,发送格式包上传指令,调用当前接口,上传格式包到指定服务器的指定位置。

考虑到格式包包含的全文较大，因此使用 FTP 上传。

FTP 服务器的基本信息为，

IP:

端口:

用户名:

密码:

Java 语言可以使用 commons-net-3.0.1.jar 中的 FTPClient 进行 FTP 上传。

示例:

```
myFtp.connect("192.168.1.106", 21, "user1", "passWord");
String remote = "YJ-J0086-2018-201808020136.zip";
String local = "G:/YJ-J0086-2018-201808020136.zip";
myFtp.upload(local, "/J0086/2018/" + remote);
myFtp.disconnect();
```

参数说明:

第一个参数: FTP 服务器 ip 例: 192.168.1.106

第二个参数: FTP 端口 例: 21

第三个参数: 用户名 例: user1

第四个参数: 密码 例: passWord

第五个参数: 本地文件路径 例: G:/ YJ-J0086-2018-201808020136.zip

第六个参数: FTP 服务器上的文件路径(相对路径)，按全宗，年度创建目录

例: /J0086/2018/YJ-J0086-2018-201808020136.zip

4.2.2 数据上传接口

在格式包完成后，需要通过接口告知电子档案移交接收系统，格式包的基本信息和路径等，由电子档案移交接收系统进行解析。

方法名	postArchives		
参数名	参数类型	参数说明	备注
sendId	String	推送的记录 id	作为获取反馈信息的 id，要求值唯一 YJ-全宗-年度-流水号形式命名
packageName	String	包名	YJ-全宗-年度-流水号的形式命名

packagePath	String	数据包上传的相对路径	/J0086/2018/ YJ-J0086-2018-201808020136.zip
sendPerson	String	操作人员	张三
dateSize	String	数据包大小（单位 kb）	200
fondsCode	String	全宗号	J0086

4.2.3 检测状态接口

方法名	getCheckResult		
参数名	参数类型	参数说明	备注
fondsCode	String	全宗号	J0086
sendId	String	推送的记录 id	postArchives 方法中推送的 id
返回值	通过/不通过;检测日期;结果文档下载路径 示例:不通过;2018-08-02; http://IP:PORT/szdas/YJ-J0086-2018-20180801163.pdf		

第5章 附录

5.1 附录 A 预归档格式包元数据说明

预归档接口元数据对照表								
序号	元数据	是否必填	类型	长度	是否可包含特殊字符	大小写	示例	备注
1	文件标识	是	字符型	50	否	-	2c908383591f225f015963a305c136a6	
2	立档单位名称	是	字符型	50	否	-	河南省档案馆	
3	题名	是	字符型	500	否	-	关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知	括号、逗号、顿号、书名号
4	主题词	是	字符型	100	否	-	通知 意见	全角空格分割
5	关键词	是	字符型	100	否	-	电子文件	全角空格分割
6	文件编号	是	字符型	50	否	-	豫档发【2018】999号	
7	责任者	是	字符型	200	否	-	河南省档案馆	
8	成文日期	是	日期型	8	否	-	20180701	纯数字，月日补零

9	主送	是	字符型	500	否	-	河南省水利厅, 河南省气象局, 河南省体育局, 河南省审计厅, 河南省工商局, 河南省粮食局	全角逗号分割
10	抄送	否	字符型	500	否	-		
11	密级	否	字符型	10	否	大	编号、名称都是: 公开、国内、内部、秘密、机密、绝密	
12	页数	否	数值型	8	否	-	23	
13	附件	否	字符型	100	否	-	河南省电子文件归档与电子档案管理办法(征集稿).PDF	全角逗号分割
14	收发文类别	是	字符型	2	否	-	2	1: 发文 2: 收文
15	文件形成时间	是	字符型	20	否	-	2018-04-10 09:21:09	yyyy-MM-dd HH:mm:ss 不足位补零
16	定稿时间	是	字符型	20	否	-	2018-07-15 10:00:00	yyyy-MM-dd HH:mm:ss 不足位补零
17	机构或问题	是	字符型	20	否	大	BGS	
18	机构或问题名称	是	字符型	100	否	大	办公室	
19	文件大小	是	字符型	20	否	大	10M	

20	格式信息	是	字符型	20	否	大	PDF	
21	电子签名标识	否	字符型	100	否	大		
22	纸质文件参见号	否	字符型	100	否	大		
23	保管期限	否	字符型	8	否	大		编码：“Y”、“D30”、“D10”、“C”，“D” 名称：永久、30年、10年、长期、短期
24	份数	是	数值型	8	否	-	10	
25	发文单位	是	字符型	50	否	-	河南省档案馆	
过程信息								
26	业务行为	是	字符型	50	否		核稿	如拟稿、修改、核稿、会办、签发、印刷、校对、封发、收文、收文综合批办、领导阅批、各部门阅办
27	处理人员	是	字符型	50	否		张三	

28	处理部门	是	字符型	50	否		办公室	
29	处理时间	是	字符型	20	否	-	2018-07-15 10:00:00	yyyy-MM-dd HH:mm:ss 不足位补零
30	处理意见	是	字符型	200	否		送办公室主任核稿	

5.2 附件 B 移交格式包元数据说明

数字档案室系统文件级元数据对照表								
序号	元数据	是否必填	类型	长度	是否可包含特殊字符	大小写	示例	备注
1	UUID 主键	是	字符型	100	否	-	2c9485c264f5c2a00164f5ee802 a023b	档案信息的 UUID
2	立档单位名称	是	字符型	50	否	大	河南省档案馆	例：河南省档案馆
3	全宗号	是	字符型	5	否	大	J0086	J0001, 不足 5 位前面补零
4	年度	是	数值型	4	否	-	2018	纯数字
5	盒号	否	数值型	8	否	-	7	纯数字

6	件号	是	字符型	5	否		1	输入数字，显示00001，不足5位前面补零 数字字符型
7	室编档号	是	字符型	50	否		J0086-WS. 2018-Y-BGS-00003	现行要求： 全宗号-档案门类代码·年度-保管期限-机构（问题）代码-件号
8	馆编档号	否	字符型	50	否			
9	题名	是	字符型	500	否	-	关于河南省电子文件归档与电子档案管理办法征求意见的通知	括号、逗号、顿号、书名号
10	文件编号	是	字符型	50	否	-	豫档发【2018】100号	文号
11	文件形成时间	是	日期型	8	否	-	20180701	纯数字，月日补零
12	机构或问题	是	字符型	50	否	-	BGS	
13	机构或问题名称	是	字符型	50	否	-	办公室	

14	控制标识	否	字符型	10	否	大		名称和编码：“互联网公开”、“政务外网公开”、“开放”、“控制” 历史数据：“K”代表控制，无K就是开放需将K替换为控制，如果某一全宗有K出现，则代表当前全宗为空的为开放
15	分类号	否	字符型	10	否	大		字母和数字混合
16	稿本	否	字符型	10	否	-		副本、草稿、定稿、手稿、草图、蓝图等
17	主题词	是	字符型	50	否	-	通知 意见 电子文件	全角空格分割
18	关键词	是	字符型	50	否	-	通知 意见 电子文件	全角空格分割
19	附注	否	字符型	500	是	-		
20	文件所涉人名	否	字符型	1000	否	-	张三;李四	全角分号分割
21	责任者	是	字符型	200	否	-	张三;李四	多个责任者分号分割

22	页数	是	数值型	8	否	-	10	
23	密级	否	字符型	10	否	大		编号、名称都是： 公开、国内、内部、秘密、机密、绝密
24	保管期限	是	字符型	8	否	大	Y	现行标准 编码：“Y”、“D30”、“D10”、“C”，“D” 名称：永久、30年、10年、长期、短期
25	页号	否	字符型	50	否	-		括号、逗号、顿号、书名号
26	主送	否	字符型	500	否	-	张三，李四	括号、逗号、顿号、书名号 全角逗号分割
27	抄送	否	字符型	500	否	-	张三，李四	括号、逗号、顿号、书名号 全角逗号分割
28	附件	否	字符型	200	否	-		括号、逗号、顿号、书名号 全角逗号分割
29	收发文类别	否	字符型	10	否		2	1：发文 2：收文

30	定稿时间	否	日期型	8	否	-		yyyy-MM-dd HH:mm:ss 不足位补零
31	文件大小	否	字符型	10	否	大		100M
32	格式信息	否	字符型	50	否	大		PDF
33	电子签名标识	否	字符型	200	否	大		对电子文件电子签名的一组描述信息,包括签名人,签名时间,签名规则,证书,签名算法标识等
34	纸质文件参见号	否	字符型	100	否	大		
35	发文机关	否	字符型	50	否	大		
36	份数	是	数值型	8	否	-	10	
37	档案门类	是	字符型	10	否	大	WS	
过程信息								
38	UUID 主键	是	字符型	100	否	大	2c9485c264f5c2a00164f5ef334 c0255	过程信息的 UUID

39	创建人	是	字符型	50	否		张三	
40	创建时间	是	字符型	20	否	-	2018-07-15 10:00:00	yyyy-MM-dd HH:mm:ss 不足位补零
41	修改人	否	字符型	50	否		张三	
42	修改时间	否	字符型	20	否	-	2018-07-15 10:00:00	yyyy-MM-dd HH:mm:ss 不足位补零
43	删除标记	否	字符型	2	否		0	0: 默认 1: 删除
44	状态	否	字符型	10	否		0	
45	所属数据 ID	是	字符型	100	否		2c9485c264f5c2a00164f5ee802 a023b	同档案 UUID 一致
46	业务行为人名	是	字符型	50	否		张三	
47	业务行为人	否	字符型	50	否			
48	业务行为	是	字符型	50	否		核稿	如拟稿、修改、核稿、 会办、签发、印刷、校 对、封发、收文、收文 综合批办、领导阅批、 各部门阅办

49	业务行为时间	是	字符型	20	否	-	2018-07-15 10:00:00	yyyy-MM-dd HH:mm:ss 不足位补零
50	意见	否	字符型	200	否		送办公室主任核稿	
51	部门	否	字符型	20	否		BGS	
52	部门名称	是	字符型	50	否		办公室	
电子全文信息								
53	UUID 主键	是	字符型	100	否	大	2c9485c264f5c2a00164f5ef334 c0255	电子全文的 UUID
54	创建时间	是	字符型	20	否	-	2018-07-15 10:00:00	yyyy-MM-dd HH:mm:ss 不足位补零
55	所属数据 ID	是	字符型	100	否		2c9485c264f5c2a00164f5ee802 a023b	同档案 UUID 一致
56	序号	是	数值型	8	否	-	1	纯数字
57	文件路径	是	字符型	200	否	-	/J0086-WS.2018-Y-BGS-00003/ 电子全文/J0086-WS.2018-Y- BGS-00003.pdf	文件路径，可直接用文件名，要同电子全文名称一致

58	绝对路径	否	字符型	200	否	-	/J0086-WS.2018-Y-BGS-00003/ 电子全文/J0086-WS.2018-Y- BGS-00003.pdf	
59	浏览路径	否	字符型	200	否	-	/J0086-WS.2018-Y-BGS-00003/ 电子全文/J0086-WS.2018-Y- BGS-00003.pdf	
60	MD5	是	字符型	100	否	-	d41d8cd98f00b204e9800998ecf 8427e	
61	存储设备	否	字符型	100	否	-		
62	文件名称	是	字符型	100	否	-	DAT_46-2009 文书类电子文件 元数据方案.PDF	
63	文件真实名称	是	字符型	100	否	-	DAT_46-2009 文书类电子文件 元数据方案.PDF	
64	文件大小	是	字符型	100	否	-	1.83KB	
65	文件格式	是	字符型	100	否	-	PDF	
66	文档创建程序	否	字符型	200	否	-	电子公文系统	
67	数字化对象形态	否	字符型	200	否	-		

68	缩略图格式	否	字符型	100	否	-	JPG	
69	扫描分辨率	否	字符型	100	否	-		
70	扫描色彩模式	否	字符型	200	否	-		
71	图像压缩方案	否	字符型	200	否	-		